

浦东协和双语学校小学部家长委员会章程

一、 总则

浦东协和双语学校小学部家长委员会（以下简称“家委会”）由一批积极活跃，富有爱心的家长组成，旨在作为全体家长的代表，实践家长的教育参与权，加强家长与学校的沟通和联系，协助学校举行各类活动，促进学校建设更为平安、健康、友爱的校园环境，增进家长与学校之间的和谐关系。共同践行“中西融合”的教育理念以及“多元、平衡、包容、创新”的价值观。

二、 组织与结构

- 1) 校级家委会：校级家委会由小学部二到五年级各个班级推选的家长代表组成，每个班级推选一位家长参加，共 15 人。校级家委会设主席、副主席、秘书长各一人，人选由上一任主席组织校级家委代表推荐他人或自荐，与学校沟通后共同确定。校级家委会下设学习组、活动组、安全组和食品安全组四个工作小组，每个小组各设组长一人。
- 2) 年级家委会代表：由本年级四个校家委代表里推选一位产生。年级家委代表发挥承上启下的作用，以牵头组织本年级的活动为主。
- 3) 班级家委会：可由各班自行决定多少人组成，根据班级现况每班暂设 3-5 人，由每班进入年级家委会的家长牵头，班级家委会以组织班级活动和小组活动为主，同时要积极支持和配合校级、年级家委会工作。

三、 校级家委会职能组职责

主席：

- 1) 统筹安排校家委会各项工作，保持家校良好沟通。
- 2) 协调各年级组之间，各职能部门之间和校方之间关系。
- 3) 制定各项活动的策略方向，框架，责任分工。
- 4) 家校信息双向沟通协调。

秘书长：

- 1) 负责收集，整理家委会会议之前各项会议提案，提交主席，校级家委会管理组，校方三方沟通，初步解决问题和制定后续方案。
- 2) 整理家委会会议内容，积极反映家长要求，汇报会议内容，做好双向信息沟通。
- 3) 配合各职能组做好宣传，组织，汇总，反馈工作。

学习组：

- 1) 根据学校教学计划，负责沟通，组织学校各项学习型活动，配合秘书长做好活动汇总和总结。
- 2) 根据家长需求，负责沟通，协调学校组织各项与学习，课程相关的活动，同时配合秘书长做好汇总和总结及宣传。
- 3) 及时收集，整理，汇报，配合活动组策划，组织相关有利于家校双方促进学习，共同进步的活动。
- 4) 反馈家长在教学，师资，课程等方面的意见和建议，做好家校双向沟通。

活动组：

- 1) 负责筹划与组织校级各项重大年度活动。如：师德奖，冬季义卖等。
- 2) 负责沟通，组织以家委会为主的活动，如：黄马甲等
- 3) 策划，组织举办主题性育儿，亲子，生理及心理健康等活动。
- 4) 负责配合，协助各职能组其他的活动。

安全组：

- 1) 负责协调与监督校车安全事务。
- 2) 联合活动组组织，维护校级安全活动，如：黄马甲。
- 3) 辅助，配合，协调学校各项活动的安全问题，如：冬季义卖，亲子运动会，师德奖等等。
- 4) 配合其他职能部门，提供安全方面协助。

食品安全组：

- 1) 负责协调与监督学校午餐和课间餐事务。
- 2) 定期组织餐厅例检活动。以年级为单位，组织家长每月一次参观食堂前厅，后厨，储存室；检查食品存储情况，检查各辅料，配料是否安全，合规；检查餐食营养配比。
- 3) 不定期组织餐厅“飞行”检查。督促餐厅餐饮品质，保证全校师生营养健康。
- 4) 听取家长对餐饮的意见，建议，甄别合理性并沟通餐厅，学校三方，共同促进饮食安排，卫生，营业，健康。
- 5) 配合其他各职能部门，提供餐饮方面协助。

(后附家委会管理组名单)

四、 运作与流程

- 1) 校级家委会每月月初第一周召开例会。
会前征集家长提案，进行有效商讨，促进问题解决，给出预案。
会中对于未解决问题进行沟通和磋商，并视具体情况，邀请学部主任、学校行政主管及相关教职人员及后勤辅助机构负责人列席。
会后，汇总会议内容，形成会议记录。有利于后续工作跟踪，经验探讨等工作辅助，并沟通信息给家长。
- 2) 根据个案需求，由各职能小组为主召集的临时会议向学校提供有关教育、活动等建议事项。
- 3) 根据需求，可以增加校级家委会扩大会议，旨在让更多的热心家长了解家委会本身的职责和职能，促进家委会工作。

五、 附则：

附： 校家委会管理组名单

2019-2020 学年 小学部校家委会管理组名单

主 席： 4A 班朱则丞爸爸朱东来

副主席： 5A 班蔺沐妍妈妈马子娟

秘书长： 5C 班段云杰妈妈刘恋

教学组组长： 5D 班储博源妈妈范晏红

活动组组长： 3C 班张亦超妈妈卞梅樱

安全组组长： 3A 班马乐陶妈妈王丹

食品组组长： 4D 班陈玟羽妈妈郑华蓉